



Concentración Deportiva de Pichincha

Ejemplo Deportivo de la Patria!

CONVOCATORIA

Concentración Deportiva de Pichincha convoca a todas las personas naturales y jurídicas que se encuentren habilitadas en el Registro Único de Contribuyentes, que tengan su domicilio fiscal en el Ecuador, legalmente capaces para contratar, habilitados por el SERVICIO DE RENTAS INTERNAS, para prestar servicios de limpieza; a que presenten sus ofertas para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA CONCENTRACIÓN DEPORTIVA DE PICHINCHA.**

Las condiciones de esta convocatoria son las siguientes:

1. Se anexan los requisitos, sin ningún costo, en el Portal WEB de la Concentración Deportiva de Pichincha, www.teampichincha.com;
2. Los interesados podrán formular preguntas en el término mínimo de 1 día, de acuerdo a lo establecido por Concentración Deportiva de Pichincha. La Comisión Técnica dará contestación obligatoriamente a todas las preguntas y realizará las aclaraciones necesarias, en un término mínimo de 1 día subsiguientes a la conclusión del período establecido para formular preguntas y aclaraciones (enviar preguntas al correo rtorres@teampichincha.com);
3. Las ofertas se presentarán de forma física en la Unidad de Compras Públicas, ubicada en las calles LADRON DE GUEVARA S/N Y TOLEDO; hasta la *hora y fecha establecido en el cronograma*. La apertura de las ofertas se realizará una hora más tarde de la hora prevista para la recepción de las ofertas. El acto de apertura de ofertas será público y se efectuará en LADRON DE GUEVARA S/N Y TOLEDO – *CONCENTRACION DEPORTIVA DE PICHINCHA*;
4. La oferta debe presentarse por la totalidad del servicio a contratarse;
5. Concentración Deportiva de Pichincha se reserva el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de licitación, situación en la que no habrá lugar a pago de indemnización alguna, por parte de la Concentración Deportiva de Pichincha.
6. Cualquier pregunta o duda contactarse al correo electrónico rtorres@teampichincha.com
7. Cronograma del proceso



Av. Ladrón de Guevara y Toledo S/N
Quito, EC



02 255 0085



info@teampichincha.com

Página 1 de 2



www.teampichincha.com

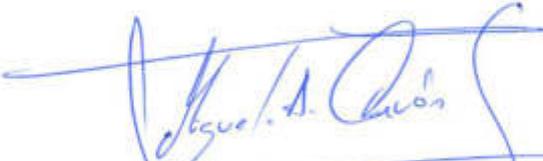


Concentración Deportiva de Pichincha

Ejemplo Deportivo de la Patria!

No.	Concepto	Día Hora	Hora
1	Fecha de publicación de proceso	11-12-2024	09:00 am
2	Fecha límite de Preguntas al proceso	12-12-2024	09:00 am
3	Fecha límite de Respuestas al proceso	13-12-2024	09:00 am
5	Fecha límite para recibir ofertas	17-12-2024	13:00 pm
6	Convalidación de ofertas	18-12-2024	13:00 pm
7	Calificación de ofertas y adjudicación del proceso	20-12-2024	17:00 pm

Quito, 10 de diciembre del 2024


Prof. Miguel Ángel Pavón
PRESIDENTE
CONCENTRACIÓN DEPORTIVA DE PICHINCHA



Av. Ladrón de Guevara y Toledo S/N
Quito, EC



02 255 0085



info@teampichincha.com

Página 2 de 2



www.teampichincha.com



Concentración Deportiva de Pichincha

Ejemplo Deportivo de la Patria!

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIOS CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA CONCENTRACIÓN DEPORTIVA DE PICHINCHA

1. ANTECEDENTES

La Concentración Deportiva de Pichincha, es el máximo Organismo Deportivo de la Provincia de Pichincha, su gestión eminentemente deportiva, técnica y social. Una de las atribuciones y deberes generales es coordinar con los organismos deportivos filiales el desarrollo de sus actividades específicas, supervisar su buen funcionamiento y dotarles de recursos para su mejor desenvolvimiento, como base de la formación de talentos.

El Directorio de Concentración Deportiva de Pichincha, electo en Asamblea General Extraordinaria de fecha 21 de julio de 2023, conforme consta del acta de Asamblea General Extraordinaria, se encuentra conformado por las siguientes personas: Prof. Miguel Ángel Pavón Flores, Presidente, Sr. David Alejandro Tapia Sarmiento, Vicepresidente, Psicól. Luis Fernando Cevallos Quintana, Segundo Vicepresidente, Mcs. Claudia Antonella Medina Bonilla, Primer vocal, Srta. Merari Morelia Herrera Pineda, Segundo vocal, Dr. Luis Eduardo Suqui Morocho, Tercer vocal.

Mediante Resolución Nro. 0040 del Ministerio del Deporte, de fecha 9 de agosto de 2023, suscrita por Daniela Alejandra Quiroz Carrión, Subsecretaria del Deporte y Actividad Física, Delegada de la máxima autoridad, resuelve en el Artículo 2.- "Designar como interventor de la Concentración Deportiva de Pichincha al Lcdo. Guillermo Alejandro Sáenz Mejía, con cédula de Ciudadanía Nro. 1717736936, quien representará legal, judicial y extrajudicialmente a dicho organismo Deportivo, para asegurar el normal desempeño del deporte, educación física y recreación, a fin de restablecer las condiciones óptimas para el normal funcionamiento de la entidad".

Mediante Oficio Nro. MD-DAD-2023-2276-OF, de fecha 6 de octubre de 2023, suscrito por el Abg. Luis Ángel Quezada Conde, Director de Asuntos Deportivos, menciona que "Se procede con el registro de Directorio de la Concentración Deportiva de Pichincha, entidad que aprobó su estatuto mediante Acuerdo Ministerial No. 002, de 06 de junio de 2011, y, reforma del mismo mediante Acuerdo Ministerial No. 0083, de 16 de marzo de 2022".

Mediante Oficio Nro. MD-DAD-2023-2277-OF, de fecha 6 de octubre de 2023, suscrito por Abg. Luis Ángel Quezada Conde, Director de Asuntos Deportivos, señala que: "Mediante oficio Nro. 0031-DJ-CDP-2023-W de 5 de octubre de 2023, se nombra como





Concentración Deportiva de Pichincha

Ejemplo Deportivo de la Patria!
Administrador General de la Concentración Deportiva de Pichincha al ingeniero Rodrigo Francisco Borja Escobar, con cédula Nro.0400946422, cargo que durará hasta que el directorio de la Organización Deportiva realice su reemplazo.

Conforme lo dispuesto en el artículo 37 y 38 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación, Ingeniero Rodrigo Francisco Borja Escobar, se encargará de ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la Concentración Deportiva de Pichincha y responderá de sus actos, civil y penalmente, sin perjuicio de las responsabilidades que se desprendan de los instrumentos legales aplicables".

Mediante Oficio Nro. MD-DAD-2023-2317-OF, de fecha 11 de octubre de 2023, suscrito por Abg. Luis Ángel Quezada Conde, Director de Asuntos Deportivos, señala que: "Por lo que, con base en la normativa legal vigente esta Dirección, de oficio, rectifica el error de digitación antes señalado y lo reemplaza con el siguiente texto: El Directorio electo en Sesión Extraordinaria de Directorio de 21 de julio de 2023, para el período de cuatro años, comprendido desde el 09 de agosto de 2023 hasta el 09 de agosto de 2027....(...)

Mediante Memorando N° 212-RPTF-2024-CDP del 2 diciembre del 2024 la Mba. Raissa Torres Fuentes Administradora del Contrato pone en conocimiento de las autoridades de Concentración Deportiva de Pichincha que el plazo de ejecución del Contrato CDP-PS-015-2023 de Servicio de Limpieza para las instalaciones de la Concentración Deportiva de Pichincha esta por finalizar el 31 diciembre del 2024.

Mediante Memorando Nro. CDP-AG-2024-350-RB de fecha 3 diciembre del 2024 suscrito por el Ing. Rodrigo Borja Administrador General de CDP, solicita al Ingeniero Mario Heredia Director de Construcciones y Mantenimiento Iniciar el Proceso de Servicio de Limpieza con fondos de autogestión ya que el contrato vigente se encuentra próximo a finalizar.

2. JUSTIFICACIÓN

La Concentración Deportiva de Pichincha cuenta con áreas administrativas, técnicas y deportivas, administra aproximadamente 53 escenarios deportivos los cuales albergan a casi 2.200 deportistas de manera diaria; dichos escenarios deportivos deben mantenerse en condiciones de limpieza y desinfección permanente a fin de evitar la propagación de virus y bacterias provocando enfermedades para los deportistas, cuerpo técnico y personal administrativo.

Después de haber cruzado la pandemia COVID-19 la institución debe reforzar el sistema de limpieza de las diferentes áreas con personal que realice dichas actividades, sin embargo, debido a las renunciaciones voluntarias de los trabajadores para acogerse a la





Concentración Deportiva de Pichincha

jubilación, la institución no cuenta con el personal de limpieza por lo que es necesario e indispensable contratar dicho servicio con la finalidad de brindar un lugar limpio y desinfectado a los deportistas y público en general.

3. OBJETIVOS

3.1 GENERAL

- Dotar del servicio de limpieza en las instalaciones de la institución.

3.2 ESPECÍFICOS

- Mantener una limpieza adecuada en las aéreas administrativas y de entrenamiento en la institución.
- Prevenir el incremento de virus y bacterias dentro las instalaciones de la institución.
- Brindar escenarios deportivos limpios y desinfectados a los deportistas de las diferentes disciplinas deportivas.

4. ALCANCE

El servicio de limpieza será de interiores de los escenarios deportivos de la CDP en la ciudad de Quito, con un total de 6300 metros cuadrados, que podrían incluir los siguientes escenarios:

	Lote 1	DEPENDENCIAS
1	Oficinas Administrativas Exteriores	Oficinas de Compras Públicas, Oficinas de Transporte y Baños
2	Oficinas Administrativas Planta Alta y Baja	Oficinas Presidencia, Vicepresidencia, Secretaria, Administración, Dirección Jurídica, Dirección Comunicación, Dirección Financiera, TICS, Áreas de espera, Recepción, Pasillos y Baños)
3	Auditorio Luis Arias Guerra	Auditorio, Cafetería y Baños
4	Teatro Quitumbe	Auditorio y Baños
5	Dirección Técnica Metodológica	Oficinas y Baños
6	Salas de Ajedrez	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento
7	Salas de Tenis de Mesa	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento
8	Coliseo Jorge Cacha Flor	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento





Concentración Deportiva de Pichincha

9	Coliseo Voleibol	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento
10	Coliseo Karate	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento
11	Laboratorio de Pesas	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento
12	Laboratorio de Baloncesto	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento
Lote 2		
13	Dirección Mantenimiento e Infraestructura	Oficinas y Baños
14	Coliseo Squash	Oficinas, Baños, Camerinos, Pasillos y Área de entrenamiento
15	Pista Los Chasquis	Oficinas, Baños, Graderíos, Camerinos Gimnasio, y Área de entrenamiento
16	Velódromo José Luis Recalde	Oficinas, Baños, Camerinos, Graderíos y Área de entrenamiento
17	Centro Medico	Consultorios, Baños y pasillos
18	Residencia Velódromo	Habitaciones, pasillos y baños
19	Tiro Olímpico	Oficinas, Baños, Graderío y Área de entrenamiento
Exteriores		
20	Piscina El Batán	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos
21	Piscina Cotocollao	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos
22	Piscina Miraflores	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos
23	Piscinas Jipijapa	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos

El servicio de aseo y limpieza se realizará diariamente dentro de un período de (12) meses desde la suscripción del contrato.

5. METODOLOGÍA DE TRABAJO

Los servicios serán entregados en las Instalaciones de la Concentración Deportiva de Pichincha, en los distintos escenarios deportivos de acuerdo a la planificación que realice el Administrador del Contrato.

Una vez adjudicado el proceso de limpieza, el Administrador del contrato designado realizará la planificación semanal de los trabajos que ejecutará al proveedor del servicio de limpieza, esta planificación deberá ser enviada hasta el día domingo de cada semana y su





Concentración Deportiva de Pichincha

ejecución será de lunes a domingo.

En caso de existir alguna variación en la planificación el administrador del contrato notificará al proveedor dichos cambios de manera formal.

El proveedor deberá suministrar los materiales de limpieza para efectuar los trabajos solicitados.

La institución dotará de los materiales de aseo como papel higiénico, fundas de basura y jabón.

Una vez finalizado el mes y hasta el día 05 del mes siguiente el Administrador del Contrato elaborará la documentación pertinente y solicitará el pago mensual respectivo.

6. INFORMACIÓN QUE DISPONE LA ENTIDAD

Concentración Deportiva de Pichincha tiene varios escenarios deportivos a los que acuden deportistas, entrenadores y público en general. Los escenarios deportivos que requieren el servicio de limpieza:



Av. Ladrón de Guevara y Toledo S/N
Quito, EC



02 255 0085



info@teampichincha.com





Concentración Deportiva de Pichincha

	Lote 1	DEPENDENCIAS	Frecuencia	Metraje
1	Oficinas Administrativas Exteriores	Oficinas de Compras Públicas, Oficinas de Transporte y Baños	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	150
2	Oficinas Administrativas Planta Alta y Baja	Oficinas Presidencia, Vicepresidencia, Secretaría, Administración, Dirección Jurídica, Dirección Comunicación, Dirección Financiera, TICS, Áreas de espera, Recepción, Pasillos y Baños)	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	350
3	Auditorio Luis Arias Guerra	Auditorio, Cafetería y Baños	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	150
4	Teatro Quitumbe	Auditorio y Baños	Ocasional / según lo requiera la institución	300
5	Dirección Técnica Metodológica	Oficinas y Baños	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	200
6	Salas de Ajedrez	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
7	Salas de Tenis de Mesa	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
8	Coliseo Jorge Cacha Flor	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
9	Coliseo Voleibol	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
10	Coliseo Karate	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
11	Laboratorio de Pesas	Oficinas, Baños, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	200
12	Laboratorio de Baloncesto	Oficinas, Baños, Graderío, Camerinos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	200



Concentración Deportiva de Pichincha

	Lote 2			
13	Dirección Mantenimiento e Infraestructura	Oficinas y Baños	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	100
14	Coliseo Squash	Oficinas, Baños, Camerinos, Pasillos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	150
15	Pista Los Chasquis	Oficinas, Baños, Graderíos, Camerinos Gimnasio, y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	300
16	Velódromo José Luis Recalde	Oficinas, Baños, Camerinos, Graderíos y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	300
17	Centro Medico	Consultorios, Baños y pasillos	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	200
18	Residencia Velódromo	Habitaciones, pasillos y baños	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	250
19	Tiro Olímpico	Oficinas, Baños, Graderío y Área de entrenamiento	Lunes a Viernes (40 horas semanales)	100
	Exteriores			
1	Piscina El Batán	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos	Lunes a Domingo (40 horas semanales)	525
2	Piscina Cotocollao	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos	Lunes a Domingo (40 horas semanales)	525
3	Piscina Miraflores	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos	Lunes a Domingo (40 horas semanales)	525
4	Piscinas Jipijapa	Oficinas, Gimnasios, Camerinos, Baños, Playas, Pasillos, Recepción, Áreas Húmedas y Parqueaderos	Lunes a Domingo (40 horas semanales)	525
		Total Metraje		6300



Concentración Deportiva de Pichincha

Ejemplo Deportivo de la Patria!

Las áreas a limpiar son tentativas y sujetas a cambio en base a las necesidades de la institución y a la programación semanal presentada por el Administrador del Contrato.

7. PRODUCTOS O SERVICIOS ESPERADOS

Concentración Deportiva de Pichincha requiere contratar el Servicio de Limpieza, de manera que se realice la limpieza interior de los escenarios deportivos propiedad de la CDP en la ciudad de Quito con un total de **6300** metros cuadrados distribuidos en diferentes escenarios.

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

Las especificaciones técnicas del servicio son:

ESPECIFICACIONES				
SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS				
TIPO		LIMPIEZA DE INTERIORES TIPO I		
Nº	ATRIBUTO	DESCRIPCIÓN	CATEGORÍAS – FICHAS ESPECIFICAS POR PUESTO DE TRABAJO	
			JEFE DE LIMPIEZA	PERSONAL
1	EQUIPAMIENTO	*Uniforme *Credencial de la empresa con foto y datos personales en letra legible y grande *Mascarillas desechables especiales para limpieza *Guantes de caucho	*Uniforme *Credencial de la empresa con foto y datos personales en letra legible y grande	*Uniforme *Credencial de la empresa con foto y datos personales en letra legible y grande *Mascarillas desechables especiales para limpieza *Guantes de caucho
2	MAQUINARIA	Bomba de fumigación		
3	MATERIALES	Balde de 5 litros, Bomba de destape cañerías, Cepillo Mano de oso, Escoba cerda suave, Escoba de coco Espátula, Esponjas, Guantes, Lana de acero, Lija de agua, Limpiones, Mascarilla, Recogedor de basura Trapeador para baños, Trapeador de oficinas, Toalla para baños, Alcohol, Antisarro, Crema lustra muebles, Desengrasante Líquido, Desinfectante, Desodorante ambiental líquido, Desodorante ambiental en pastilla, Destapa cañerías, detergente industrial, Hipoclorito de sodio al 10%, Insecticida,		





Concentración Deportiva de Pichincha

		Limpiavidrios. <i>Ejemplo Deportivo de la Patria!</i>	
4	<p>TAREAS BÁSICAS DEL PERSONAL DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS</p>	<p>Las funciones de este puesto se centran en la limpieza diaria y programada de las zonas asignadas a cada trabajador. Aunque existe personal de limpieza especializado como para limpieza de cristales</p>	<p>Su función principal es la de emitir, comunicar y entregar al Administrador del Contrato o al Supervisor por edificio, las novedades que se presenten dentro del horario de labores.</p>
			<p>Limpieza de suelos tipo baldosa y porcelanato (barrer, fregar). Limpieza de muebles (quitar polvo, limpiar la superficie). Limpieza de barrederas. Limpieza de paredes. Limpieza de bebederos y dispensadores de agua. Limpieza de plantas y macetas. Limpieza de persianas internas. Limpieza de ventanas interiores y vidrios. Limpieza de equipos como computadoras, impresoras, teléfonos, etc. Limpieza del Ascensor. Limpieza de gradas y pasamanos. Limpieza de Garita. Limpieza de inodoros, lavamanos, urinarios, divisiones interiores. Limpieza de espejos. Limpieza de cristales. Vaciado de papeleras. Desinfección Minuciosa de los elementos mencionados. Reposición de material suministrado por la entidad (servilletas, papel higiénico, jabón, fundas de basura)</p>





Concentración Deportiva de Pichincha

		<i>Ejemplo Deportivo de la Patria!</i>		<p>Recolección de basura. Vaciado de papeleras.</p> <p>Lavado de vajillas, como tazas, platos, etc.</p> <p>Fumigación de oficinas</p> <p>Limpieza de hierbas.</p>
5	UNIFORMES	<p>*Indumentaria adecuada para realizar trabajos de Limpieza</p> <p>*La indumentaria deberá estar en buenas condiciones de uso, mismo que será sujeto de inspección por la entidad contratante.</p> <p>*La indumentaria deberá adecuarse al clima.</p>	<p>* Indumentaria adecuada para realizar trabajos de inspección y supervisión.</p> <p>* La indumentaria deberá adecuarse al clima.</p>	<p>*Indumentaria adecuada para realizar trabajos de Limpieza</p> <p>*La indumentaria deberá estar en buenas condiciones de uso, mismo que será sujeto de inspección por la entidad contratante.</p> <p>*La indumentaria deberá adecuarse al clima.</p>
6	HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DEL PERSONAL DE LIMPIEZA	<p>*Responsable</p> <p>*Conocimiento y experiencia</p> <p>*Honestidad y rectitud</p> <p>*Atento y amable, y mostrar buenas habilidades de comunicación</p> <p>*Excelente atención al cliente</p> <p>*Capacidad de trabajar en equipo</p> <p>*Concentración en el trabajo</p> <p>*Puntualidad y cumplimiento de</p>	<p>*Liderazgo</p> <p>*Criterio</p> <p>*Responsable y experiencia</p> <p>*Honestidad y rectitud</p> <p>*Atento y amable, y mostrar buenas habilidades de comunicación</p> <p>*Excelente atención al cliente</p> <p>*Capacidad de trabajar en equipo</p> <p>*Concentración en el trabajo</p>	<p>*Responsable</p> <p>*Conocimiento y experiencia</p> <p>*Honestidad y rectitud</p> <p>*Atento y amable, y mostrar buenas habilidades de comunicación</p> <p>*Excelente atención al cliente</p> <p>*Capacidad de trabajar en equipo</p> <p>*Concentración en el trabajo</p> <p>*Puntualidad y cumplimiento de fechas y parámetros</p>





Concentración Deportiva de Pichincha

	fechas y parámetros <i>Ejemplo Deportivo de la</i>	*Puntualidad / y cumplimiento de fechas y parámetros	
7	JORNADA	La entidad contratante a través del Administrador del Contrato, establecerá el cronograma en base a turnos, tomando en cuenta un horario de trabajo por persona de hasta 40 horas a la semana	El jefe de Limpieza recorrerá semanalmente, o cuando lo considere conveniente, las dependencias del inmueble, podrá inspeccionar a su personal a cargo con el fin de comunicar y entregar al Administrador del Contrato o al Supervisor por edificio, las novedades que se produzcan y recibir las instrucciones pertinentes, de tal manera coordinar acciones y solucionarlas oportunamente. La entidad contratante establecerá el cronograma en base a turnos, tomando en cuenta un horario de trabajo por persona de hasta 40 horas a la semana. (de ser el caso sábados y domingos sin sobrepasar las 40 horas semanales)
8	NRO. DE PERSONAS	El número de personas asignadas al servicio de limpieza depende de área total del lugar donde se realizará la limpieza. La institución requiere la cantidad de 9 personas distribuidas de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">• Piscina El Batan (1 persona)• Piscina Cotocollao (1 persona)• Piscina Miraflores (1 persona)• Piscinas Jipijapa (1 persona)• Lote 1: Oficinas Administrativas Exteriores, Oficinas Administrativas Planta Alta y Baja, Auditorio Luis Arias Guerra, Teatro Quitumbe, Dirección Técnica Metodológica, Salas de Ajedrez, Salas de Tenis de Mesa, Coliseo Jorge Cacha Flor, Coliseo	





Concentración Deportiva de Pichincha

		<p>Voleibol, Coliseo, Karate, Laboratorio de Pesas, Laboratorio de Baloncesto (3 personas - distribuidas en base a los escenarios a cubrir)</p> <ul style="list-style-type: none"> Lote 2: Dirección Mantenimiento e Infraestructura, Coliseo Squash, Pista Los Chasquis, Velódromo José Luis Recalde, Centro Médico, Residencia Velódromo, Tiro Olímpico (2 personas - distribuidas en base a los escenarios a cubrir.)
9	SUPERVISIÓN	Existirá un Supervisor por cada 8 personas, quien se encargará de recorrer las inmediaciones de inmueble cuando crea correspondiente o necesario.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN: PARCIALES Y/O TOTAL

El plazo de ejecución será de *12 meses contados a partir del 1 ENERO AL 31 DICIEMBRE DEL 2025.*

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO.

Los pagos se realizarán de forma mensual.

Para proceder al pago, primero deberá finalizar el mes de servicio y en el transcurso de los primeros 5 días del mes siguiente el proveedor del servicio deberá presentar:

- Informe de trabajos realizados
- Reporte de entrega de Materiales de Limpieza a empleados
- Reporte de asistencia de trabajadores
- Pagos al IESS
- Reporte de pago a empleados
- Factura.

El Administrador del Contrato deberá presentar: Acta Entrega Recepción Provisional/Final, y Solicitud de pago.

11. PRESUPUESTO REFERENCIAL

El presupuesto referencial se establecerá en base a las ofertas recibidas de los proveedores interesados en brindar el servicio y a los intereses de la institución.

Las ofertas serán analizadas por una comisión técnica designada por la máxima autoridad de la institución o su delegado.

Se sugiere que el proveedor establezca el valor por metro de limpieza.

12. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA

Los servicios serán entregados en las instalaciones de la Concentración Deportiva de Pichincha de acuerdo al Detalle de Trabajos enviado por el Administrador del Contrato.





Concentración Deportiva de Pichincha

13. GARANTIAS

Siempre Deportivo de la Patria!
El proveedor entregará de manera mensual la garantía de entrega de un servicio a satisfacción.

14. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

ITEM	DETALLE	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Integridad de la oferta		
2	Propuesta económica		
3	Personal Técnico Mínimo		
4	Equipo Mínimo		
5	Certificados en general		

15. VIGENCIA DE LA OFERTA.

El tiempo de vigencia de la oferta de 60 días término.

16. MULTAS

Por cada día de retraso en la entrega del servicio se multará con el 1x1000 del valor del contrato.

17. EXPERIENCIA GENERAL

EXPERIENCIA	DESCRIPCION	MEDIO DE VERIFICACION	TIEMPO Y MONTO
General	Trabajos de Limpieza	3 Actas entrega recepción o facturas	5 años o más, monto de 5.000 cada uno. El oferente podrá acreditar la experiencia general adquirida dentro del periodo: desde el año 2000 a la fecha de la publicación del procedimiento de contratación.





Concentración Deportiva de Pichincha

18. EQUIPO TECNICO MINIMO

Ejemplo Deportivo de la Patria!

Equipos y/o instrumentos	Características	Cantidad	Fuente o medio de verificación
Bomba de Fumigación	20 lt (Manual)	1	Título de propiedad, factura o contrato de arrendamiento.

19. PERSONAL TECNICO MINIMO

Nro.	Función	Cantidad	Nivel de estudio	Titulación académica	Fuente o medio de verificación
1	SUPERVISOR	1	TERCER NIVEL	ADMINISTRATIVAS / FINANCIERAS	SENECYT
2	PERSONAL DE LIMPIEZA	9	BACHILLER	EN CUALQUIER AREA	Cédula de identidad

20. EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PERSONAL TÉCNICO

Nr o.	Función	Descripción	Tiempo mínimo
1	SUPERVISOR	Supervisa las actividades del personal de limpieza	3 años
2	PERSONAL DE LIMPIEZA	Trabajos de limpieza	1 año

21. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

La unidad requirente recomienda designar a la señora Ing. Marcela Bucheli, en Trabajadora de la Institución, como Administradora del contrato que se genere.

Quito, 10 diciembre del 2024

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:
MBA. RAISSA TORRES TRABAJADORA CDP	ING. MARIO HEREDIA DIRECTOR CONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTO	PROF. MIGUEL ANGEL PAVÓN PRESIDENTE CDP

